АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 10.3.2

**Включение местных молодежных и (или) детских общественных объединений в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой**

|  |  |
| --- | --- |
| Документы, предоставляемые заявителем | * Заявление с указанием сведений, указанных в части первой пункта 5 статьи 14 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур»
* проект (программа), которым предусматривается предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан
 |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Срок осуществления административной процедуры | 1 месяц |
| Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| К сведению граждан!С вопросами по осуществлению данной административной процедуры **Вы можете обратиться**: в службу «Одно окно» райисполкома: г. Горки, ул. Якубовского, 9, каб. 1, тел. (802233) 76427, 76458, 142**Режим работы**: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00, среда с 8.00 до 20.00, обед с 13.00 до 14.00, суббота с 9.00 до 13.00, воскресенье - выходной.**Ответственный исполнитель**: главный специалист отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи райисполкома Ермолаева Наталья Михайловна, каб. №66, тел. (802233) 76226, в ее отсутствие – Чикизов Владимир Станиславович, главный специалист отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи, каб. №66, тел. (802233) 76226**ВЫШЕСТОЯЩИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН:**Могилевский областной исполнительный комитет, 212030, г. Могилев, ул. Первомайская, 71.Режим работы: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, кроме выходных и праздничных дней |