**«Утверждаю»**

**Руководитель предприятия**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)**.

(подпись)

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г**.

**План**

**организационно-технических мероприятий по подготовке предприятия к работе в осенне-зимний период 2017-2018г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок  выполнения. | Ответственный | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| и так далее |  |  |  |  |

**Составил:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность) (подпись)(ф.и.о.)

**План мероприятий обязательно должен быть согласован в Горецкой**

**районной энергоинспекции.**