АДМИНИСТРАТИВНАЯ ПРОЦЕДУРА № 18.14.

Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

|  |  |
| --- | --- |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | * заявление * паспорт или иной документ, удостоверяющий личность * документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, – *в случае, если продукция произведена лицами, с которыми заявитель состоит в таких отношениях* * документ, подтверждающий право на земельный участок (при его наличии) |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 5 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 15 дней |
| **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | до завершения реализации указанной в справке продукции, но не более 1 года со дня выдачи справки |
| **К сведению граждан!**  С вопросами по осуществлению данной административной  **Вы можете обратиться:**  • в службу «Одно окно» райисполкома: г. Горки, ул. Якубовского, 9, каб. 1, тел. (80223) 76427,76458, 142.  **Режим работы**: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 до 17.00, среда с 8.00 до 20.00, суббота с 9.00 до 13.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, воскресенье – выходной.  **Ответственные исполнители:**  *в отношении продукции растениеводства*  Лукьяненко Светлана Николаевна, главный специалист сектора растениеводства управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. № 70, тел. 76183. В случае временного отсутствия Лукьяненко С.Н. - Клопотова Ольга Владимировна, заведующий сектором растениеводства управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. № 70, тел. 76183.  *в отношении продукции животноводства и пчеловодства*  Кравцова Ольга Александровна, заведующий сектором животноводства управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. 73, тел. 76186. В случае временного отсутствия Кравцовой О.А. - Русманова Анна Николаевна, старший испектор сектора животноводства управления по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома, каб. 73, тел. 76186. | |

*Горецкий районный исполнительный комитет*  
гр-на(-ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*проживающего (ей) по адресу:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на выдачу справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела

Прошу выдать справку о том, что мной и моими близкими родственниками выращена (произведена) следующая продукция, предназначенная для реализации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование культур | Посевная площадь, га | Объем произведенной продукции *(ед. изм.)*, кг |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование произведенной продукции | Вид поголовья | Количество голов | Произведенная продукция | | |
| Живой вес, единица измерения | убойный вес (в сыром или переработанном виде), единица измерения | объем молочной и кисломолочной продукции (в том числе в переработанном виде), единица измерения |
|  |  |  |  |  |  |

Добавить продукцию животноводства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование произведенной продукции | Количество пчелосемей | Вес произведенной продукции, единица измерений |
|  |  |  |

Добавить продукцию пчеловодства

Список физических лиц, состоящих в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф И О. | Адрес постоянного  места жительства | Родственные  отношения |
|  |  |  |  |

Земельный участок площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ находится по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. документы, подтверждающие отношения близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на \_\_\_л., в 1 экз.
2. документ, подтверждающий право на земельный участок, на \_\_\_л., в 1 экз.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись