

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурса на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов

Форма

Государственному заказчику _____
(наименование)

государственного заказчика)

(наименование негосударственной некоммерческой

организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов

Просим зарегистрировать в качестве участника конкурса на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов, проводимого согласно извещению о проведении конкурса от _____ № _____, негосударственную некоммерческую организацию _____
(дата)

(наименование негосударственной

некоммерческой организации)

Гарантируем достоверность представленной в конкурсном предложении информации.

В случае победы в конкурсе обязуемся подписать договор на выполнение государственного социального заказа, финансируемого путем предоставления негосударственным некоммерческим организациям субсидий на оказание социальных услуг и реализацию социальных проектов.

К заявлению прилагаются документы согласно описи на _____ л.

Руководитель негосударственной
некоммерческой организации

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Главный бухгалтер

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Дата поступления заявления*: _____

Регистрационный номер конкурсного предложения*: _____

* Заполняется членом конкурсной комиссии.

Приложение 3
к Положению о порядке проведения конкурса на
выполнение государственного социального заказа,
финансируемого путем предоставления
негосударственным некоммерческим
организациям субсидий на оказание социальных
услуг и реализацию социальных проектов

Сведения о негосударственной некоммерческой организации

1. Полное наименование.
2. Краткое наименование.
3. Сведения о регистрации организации, номер свидетельства о регистрации, кем и когда выдано.
4. Юридический адрес.
5. Контактные телефоны.
6. Руководитель организации (должность служащего, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), контактный телефон.
7. Устав организации.
8. Материально-техническая база организации.
9. Предмет, цели и основные задачи деятельности организации.
10. Опыт работы организации в области социального обслуживания.
11. Характеристика обслуживаемых граждан (возрастная группа, социальный статус, семейное положение и другое).
12. Место оказания социальных услуг, реализации социальных проектов.
13. Описание реализованных социальных проектов.
14. Формы социального обслуживания и социальные услуги, оказываемые организацией.
15. Объемы оказываемых организацией социальных услуг.
16. Сведения о работниках, оказывающих социальные услуги (численность, пол, возраст, образование, квалификация, наличие медицинской книжки, лицензий и другое).
17. Информация об удовлетворенности получателей социальных услуг (наличие документально зафиксированных положительных отзывов, жалоб, из них обоснованных, предъявленных судебных исков и другое).
18. Источники финансирования организации.
19. Вклад организации в оказание социальных услуг и реализацию социального проекта.
20. Сведения об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), пеней.
21. Другая информация по желанию организации.

Руководитель негосударственной
некоммерческой организации

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)